

Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové Malšova Lhota, Lhotecká 39	
<b>SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ</b>	
Č.j.:zsmsml_	/ 2018
Vypracovala:	Mgr. Dana Patočková
Schválila:	Mgr. Jaroslava Bímová
Pedagogická rada projednala dne:	24. 8. 2018
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2018
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2018
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## 1. ORGANIZACE A ROZSAH ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

### ÚHRADA ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

#### 1.1. Podmínky přihlášení ke stravování

Při přijetí dítěte do MŠ stanoví vedoucí učitelka po dohodě se zákonnými zástupci dítěte způsob a rozsah stravování dítěte tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v MŠ, stravovalo vždy. Po této dohodě si zákonný zástupce dítěte podá přihlášku ke stravování v kanceláři vedoucí školní jídelny v MŠ Zvoneček, Hradec Králové, Čajkovského 1093, odkud svačiny a obědy dovážíme. Jídelní lístek a informace o stravování jsou vyvěšeny v šatně na nástěnce a na [www.strava.cz](http://www.strava.cz).

#### 1.2. Platby

Zákonný zástupce je povinen zaplatit úhradu za stravování měsíc předem bezhotovostním stykem na účet MŠ Zvoneček:

Bank. spojení: KB 12830511/0100

Variabilní symbol: kód = číslo před jménem dítěte (sdělí vedoucí školní jídelny)

Děti s celodenní docházkou:	34,- Kč/den
Děti s polodenní docházkou	27,- Kč/den
Děti sedmileté s celodenní docházkou	38,- Kč/den
Děti sedmileté s polodenní docházkou:	30,- Kč/den

Nezaplacení příspěvku bude považováno za závažné porušení provozu mateřské školy podle zák. č. 531/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Může být důvodem ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

Přeplatek stravy bude na konci školního roku dle dohody se zákonným zástupcem dítěte vrácen na účet nebo převeden na další období. Při předčasném ukončení docházky je přeplatek vrácen po ukončení měsíce.

Směrnice ke stanovení výše úplaty za školní stravování

### 1.3. Přihlášení a odhlášení stravy

Po uhrazení stravného je registrovaný strávník automaticky přihlášen ke stravování.

Stravu je možné odhlásit ve školní jídelně na tel. č. 495 263 679 nebo elektronicky na panelu umístěném před jídelnou v ZŠ a MŠ Hradec Králové - Malšova Lhota či prostřednictvím internetu na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) (číslo zařízení 7107). Jak postupovat při elektronickém objednávání stravy je podrobně popsáno na webových stránkách školy [www.zs-malsovalhota.cz](http://www.zs-malsovalhota.cz), webu jídelny a na nástěnce v šatně.

Dítě, které po nemoci nebo jiné nepřítomnosti přichází do mateřské školy, musí být předem přihláшено ke stravování nejpozději do 12.30 hodin předchozího dne před nástupem do mateřské školy. Dítě bez přihlášené stravy nemůže být k pobytu do mateřské školy přijato.

Nárok na dotované stravné má strávník pouze v případě, že je přítomen ve školském zařízení nebo první den neplánované nepřítomnosti - § 4 odst. 9. vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování.

Pokud dítěti stravu z důvodu nepředpokládané nepřítomnosti (nejčastěji nemoci) nelze včas odhlásit, mohou si rodiče pro stravu přijít a to v době od 11.00 do 13.00 hodin do výdejny MŠ. Další dny nemá dítě nárok na dotované stravné a stravu je nutné odhlásit. Obědy je nutno odhlásit den předem do 12.30 hod., pozdější odhlášení není z provozních důvodů kuchyně možné.

Při odběru do jídlonosiče musí být dodrženy předepsané hygienické zásady. Oběd nelze vydat do skleněných nádob.

Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

Odhlášené obědy jsou odečteny.

V Hradci Králové dne 24. 8. 2018

Mgr. Jaroslava Bímová  
ředitelka školy